

Ex.^{mo} Senhor
Presidente da Câmara Municipal de

REGISTO DE ENTRADA

N.º _____ Liv.º _____
Proc.º N.º _____
Em ____/____/200____
O Func.º _____

ASSUNTO: FEIRANTES

(1) _____, estado civil _____,
nascido em ____/____/____, contribuinte fiscal n.º _____, com residência / sede
n.º (2) _____,
n.º _____ andar, na localidade de _____ (código
postal _____), freguesia de _____,
município de _____, exercendo a actividade em feiras e mercados.

Vem requerer a V. Ex.^a o que a seguir se assinala com :

1 - A concessão renovação do cartão de feirante (3) _____

para poder exercer a sua actividade nas feiras e mercados a realizar na área desse Município, de harmonia com o disposto no Decreto-Lei n.º 252/86, de 25 de Agosto, e no respectivo regulamento municipal.

2 - Que seja averbado no seu cartão de feirante n.º _____, emitido em ____/____/200____, o seguinte: (4) _____

3 - Que seja concedido cartão de colaborador do requerente relativamente aos seguintes indivíduos:

NOME	ESTADO CIVIL	BILHETE DE IDENTIDADE		N.º FISCAL	RESIDÊNCIA
		NÚMERO	VÁLIDO ATÉ		

Informações complementares:

A - Forma de venda e mostruário: (5) _____

B - Artigos que vende: (6) _____

C - _____

Pede deferimento,

_____ de _____ de 200____.

O requerente, _____

Conferi a assinatura pelo B. I. n.º _____ de ____/____/____. O Func.º _____

O requerente exibiu os seguintes documentos: Cartão de contribuinte; Declaração periódica do I. R. 6 de ____/____/200____; Bilhete de Identidade; _____; _____ Em ____/____/200____. O Func.º _____

INFORMAÇÃO	RESOLUÇÃO
O pedido (7) _____ está em condições de ser deferido. _____ _____ _____ _____ _____/____/200____ O (8) _____	_____ DEFERIDO _____ _____ _____ _____/____/200____ O Presidente da Câmara, _____

Emitido o _____ cartão n.º _____, em ____/____/200____. O Func.º _____
 Feito o averbamento no _____

*Empresas do Cartão de Feirante - 13,40 €
Renovação do Cartão de Feirante - 7,20 €*

(1) Nome completo. (2) No largo, rua, etc. (3) Sendo renovação indicar o número. (4) Quaisquer factos que haja necessidade de averbar, como nova residência, novos artigos de venda, processo de venda, etc. (5) Banca desmontável, mesa, bancada, veículo pesado, etc. (6) Discriminar os artigos que vende. (7) Se for caso disso, escrever «não» e escrever nas linhas em branco os motivos. (8) Categoria do funcionário que presta a informação.