

REGISTO DE ENTRADA	
N.º _____	Liv.º _____
Proc.º N.º _____	
Em _____ / _____ / 200_____	
O Func.º _____	

Ex.º Senhor
Presidente da Câmara Municipal de

ASSUNTO: -LICENCIAMENTO -AUTORIZAÇÃO **DE OBRAS (sem projecto)**

(1) _____, estado civil _____, profissão _____, contribuinte fiscal n.º _____, com residência/sede n.º _____ (2) _____, n.º _____, _____º andar, na localidade de _____, (código postal _____, telef. _____), freguesia de _____, município de _____, na qualidade de (3) _____.

Vem requerer a V. Ex.ª -licença -autorização pelo prazo de _____ dias, para executar as obras adiante mencionadas, n.º (4) _____ prédio _____, situado n.º (2) _____, na localidade de _____, freguesia de _____, descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º _____ (Liv.º _____ fls. _____), inscrito na matriz sob o artigo _____.

TIPO DE CONSTRUÇÃO: Barracão para (5) _____; Arrecadação agrícola; Garagem; Adegas; Telheiro; Muro; _____.

NATUREZA DA OBRA: Construção (_____ m²); Reconstrução (_____ m²); Limpeza; Pintura; Rebocos; Beneficiação; Ampliação (_____ m²); _____.

PORMENOR DA OBRA: Parede; Cobertura c/ telha; Cobertura com placa; Pavimento; Abertura/fechamento de vão de (6) _____, (com _____ m²); Alteração de fachada (em _____ m²); Muro (comprimento _____ m, altura _____ m); _____.

Materiais a aplicar: _____

Cores a aplicar: _____

Para a execução da obra (7) _____ pretende ocupar a via pública com (8) _____, pelo prazo de _____ dias, com a área de _____ m². (_____ X _____ ms.) e (7) _____ pretende instalar (9) _____ em _____ metros.

A obra, cuja estimativa de custo é de _____, será executada por: Administração directa; Empreitada.

Junta os seguintes documentos; Planta de localização; Autorização do proprietário; _____; _____.

Pede deferimento,
_____ de _____ de 200_____.

O requerente, _____

Conferi a assinatura pelo B. I. n.º _____ de _____ / _____ / _____. **O Func.º** _____

(1) Nome completo. (2) No largo, rua, etc.. (3) Conforme os casos, «proprietário», «arrendatário», ou «mandatário». Se não for proprietário, juntar documento provando os poderes. (4) No rés-do-chão, 1.º andar, etc., ou «no prédio». (5) Indicar o fim a que se destina. (6) Indicar vão de porta ou vão de portão. (7) Indicar pretende ou não pretende. (8) Com materiais, amassadouros, entulhos, caldeiras, gruas, etc.. (9) Andaimas, tapumes, etc..

Para preencher este impresso é necessário:

Cópia do Bilhete de Identidade do requerente;

Cópia do nº Contribuinte Fiscal;

Documento comprovativo da legitimidade do requerente (Cópia do teor de informação da descrição de teor do prédio - a ser requerida na Conservatória do Registo Predial);

Saber se haverá ou não ocupação de via pública e, em caso afirmativo saber a área de ocupação com andaimes, materiais, (...)

Aquando da emissão do Alvará de Licença ou Autorização, serão cobradas as seguintes taxas:

Por período de 15 dias ou fracção..... €3,20

Por período superior a 15 dias e por cada mês ou fracção €4,70

Obras de construção nova, de ampliação, de reconstrução ou de modificação por m2 ou fracção e relativamente a cada piso utilizável.....€0,40

No caso de haver necessidade de ocupar a via pública, a taxa respectiva será calculada de acordo com a área ocupada, sendo que:

Ocupação da via pública delimitada por resguardos ou tapumes - por cada trinta dias ou fracção - por piso de edifício por eles resguardado e por m2 ou fracção da superfície de via pública ocupada €0,29

Amassadouros, depósitos de entulhos ou materiais e outras ocupações autorizadas - por cada m2 ou fracção e por cada trinta dias ou fracção €1,80

Andaimes por andar ou pavimento a que correspondam - por metro linear ou fracção e por cada trinta dias ou fracção €0,24

Acresce o respectivo Imposto de selo